

**Администрация Белозерского района
Курганской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «7» октября 2020 года №612
с. Белозерское

**Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся в
муниципальных общеобразовательных учреждениях
Белозерского района за счет средств бюджета Белозерского
района**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 20.06. 2020 г. № 900 «О предоставлении бесплатного питания для школьников младших классов» руководствуясь Уставом Белозерского района Курганской области, в целях социальной поддержки обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений Белозерского района, Администрация Белозерского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Белозерского района за счет средств бюджета Белозерского района согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление Администрации Белозерского района от 27.12.2016 г. № 665 «Об утверждении Порядка предоставления и расходования средств бюджета Белозерского района на обеспечение бесплатным питанием обучающихся очной формы обучения муниципальных общеобразовательных учреждений» признать утратившим силу.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия.

4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации Белозерского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на ВРИО заместителя Главы Белозерского района, начальника управления социальной политики.

Временно исполняющий обязанности
Главы Белозерского района

А.В. Завьялов

Приложение
к постановлению Администрации Белозерского
района от «7» октября 2020 года №612
«Об утверждении Порядка обеспечения
питанием обучающихся в муниципальных
общеобразовательных учреждениях
Белозерского района за счет средств бюджета
Белозерского района»

ПОРЯДОК
обеспечения питанием обучающихся
в муниципальных общеобразовательных учреждениях Белозерского
района
за счет средств бюджета Белозерского района

Раздел I. Общие положения

1. Настоящий Порядок обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Белозерского района за счет средств бюджета Белозерского района (далее - Порядок) определяет обеспечение питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Белозерского района за счет средств бюджета Белозерского района.

2. Организация питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Белозерского района осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3. Организация питания обучающихся обеспечивается муниципальными общеобразовательными учреждениями Белозерского района (далее - общеобразовательные учреждения) в соответствии с государственными санитарно - эпидемиологическими правилами и нормативами.

4. Правом на обеспечение питанием за счет средств бюджета Белозерского района обладают:

1) обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья бесплатным двухразовым питанием;

2) обучающиеся из малоимущих семей, обучающиеся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, не менее одного раза в день;

3) обучающиеся, получающие начальное общее образование в общеобразовательных учреждениях не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка.

В случае, если обучающийся относится одновременно к нескольким категориям, указанным в настоящем пункте, то оплата питания, за счет средств бюджета Белозерского района осуществляется по одной из категории.

5. Финансовое обеспечение питания, в том числе предоставление денежной компенсации, обеспечение бесплатным питанием в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому в соответствии с настоящим Порядком осуществляется за счет средств бюджета Белозерского района.

Финансовое обеспечение расходов, связанных с обеспечением питания обучающихся из малоимущих семей осуществляется за счет средств бюджета Белозерского района в размере и в порядке в соответствии с приложением 1 к подпрограмме «Развитие общего образования» государственной Программы Курганской области «Развитие образования и реализация государственной молодежной политики», утвержденной постановлением Правительства Курганской области от 21 января 2016 года № 9.

Финансовое обеспечение расходов связанных с обеспечением бесплатным горячим питанием обучающихся, получающих начальное общее образование в общеобразовательных учреждениях осуществляется за счет средств бюджета Белозерского района в размере и порядке в соответствии с приложением 9 к подпрограмме «Развитие общего образования» государственной Программы Курганской области «Развитие образования и реализация государственной молодежной политики», утвержденной постановлением Правительства Курганской области от 21 января 2016 года № 9.

6. Руководители общеобразовательных учреждений несут ответственность за нецелевое использование средств бюджета Белозерского района, предоставляемых в целях финансового обеспечения расходов, связанных с обеспечением организации питания, в том числе предоставления денежной компенсации и обеспечения бесплатным питанием в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка) обучающихся в общеобразовательных учреждениях, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Информация об обеспечении питанием обучающихся в общеобразовательных учреждениях за счет средств бюджета Белозерского района размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение и получение указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

8. Контроль за целевым, эффективным и правомерным использованием средств бюджета Белозерского района, предоставляемых в целях финансового обеспечения расходов, связанных с обеспечением обучающихся питанием, осуществляет Отдел образования Администрации Белозерского района и Финансовый отдел Администрации Белозерского района в соответствии с предоставленными полномочиями.

9. Финансовое обеспечение расходов, связанных с обеспечением обучающихся питанием, производится за счет бюджетных ассигнований

предусматриваемых Отделом образования Администрации Белозерского района общеобразовательным учреждениям путем доведения им лимитов бюджетных обязательств.

10. Финансовое обеспечение расходов, связанных с обеспечением обучающихся питанием, осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Белозерского района на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели Отделу образования Администрации Белозерского района.

Раздел II. Обеспечение питанием обучающихся осваивающих основные общеобразовательные программы начального общего, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования в общеобразовательном учреждении по очной форме за исключением обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

11. Питание обучающихся за счет средств бюджета Белозерского района предоставляется обучающимся в дни фактического посещения общеобразовательного учреждения, в том числе во время проведения мероприятий за пределами общеобразовательного учреждения в рамках образовательного процесса.

12. В случае неявки обучающегося в общеобразовательное учреждение в связи с болезнью или по иным неуважительным причинам возмещение средств на питание обучающихся за счет средств бюджета Белозерского района в денежной или натуральной форме не производится.

13. Обеспечение питанием осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося (далее - заявитель) на имя руководителя общеобразовательного учреждения по форме согласно приложению к настоящему Порядку. С заявлением заявитель обращается до 1 августа текущего года. В случае возникновения обстоятельств, влекущих за собой организацию питания за счет средств бюджета Белозерского района, заявитель вправе обратиться с заявлением, предусмотренным настоящим пунктом, в течение учебного года.

Заявление заявителя, указанное в настоящем Порядке, предоставляется в общеобразовательное учреждение посредством электронной связи путем направления на электронную почту, указанную на официальном сайте соответствующего общеобразовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, письмом посредством услуг почтовой связи или лично.

14. Руководитель общеобразовательного учреждения организует прием поступивших в соответствии с пунктом 13 Порядка заявлений и формирует список обучающихся, претендующих на обеспечение питанием за счет средств бюджета Белозерского района в течение 2 рабочих дней.

Указанный список представляется руководителем общеобразовательного учреждения на бумажном и (или) электронном носителях в Отдел по

Белозерскому району ГКУ «Управление социальной защиты населения № 9» (далее - Отдел по Белозерскому району) вместе с запросом о подтверждении того, что семьи, указанные в списке, являются получателями ежемесячного пособия на ребенка, предусмотренного Законом Курганской области от 31 декабря 2004 года № 7 «О ежемесячном пособии на ребенка».

15. Отдел социальной защиты населения по Белозерскому району (по согласованию) в течение 10 рабочих дней со дня поступления запроса направляет руководителю общеобразовательного учреждения ответ о предоставлении ежемесячного пособия на ребенка семьям, указанным в списке.

16. Руководитель общеобразовательного учреждения не позднее двух рабочих дней, следующих за днем получения информации от Отдела по Белозерскому району, приказом утверждает список обучающихся для дальнейшей организации питания за счет средств бюджета Белозерского района и письменно информирует заявителей, претендующих на обеспечение питанием обучающихся за счет средств бюджета Белозерского района, о принятом решении.

17. Общеобразовательное учреждение принимает решение об отказе в назначении питания в случае, если:

1) за обеспечением питания обратилось лицо, не относящееся к категории граждан, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

2) заявителем не представлено заявление, в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка;

3) в представленном заявлении содержатся недостоверные сведения. Решение об отказе в обеспечении питанием оформляется распорядительным актом общеобразовательного учреждения. Копия распорядительного акта об отказе в обеспечении питанием направляется заявителю по средствам почтовой связи, либо иным способом позволяющим подтвердить факт вручения в течение 5 рабочих дней с даты подачи заявления с указанием причины отказа.

18. Предоставление средств бюджета Белозерского района на организацию питания обучающихся в соответствии с настоящим разделом за счет средств бюджета Белозерского района прекращается в случае:

1) выбытия обучающегося из общеобразовательной организации;

2) изменения формы обучения;

3) смерти обучающегося;

4) утраты права на получение пособия на ребенка в соответствии с Законом Курганской области от 31 декабря 2004 года № 7 «О ежемесячном пособии на ребенка», для категории лиц, указанных в подпункте 2 пункта 4 настоящего Порядка;

5) отказа заявителя от предоставления питания за счет средств бюджета Белозерского района.

19. Отдел социальной защиты населения по Белозерскому району (по согласованию) в письменной форме извещает руководителя общеобразовательного учреждения о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение прав обучающегося по основным общеобразовательным

программам, проживающего в семье со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума, установленную в Курганской области на обеспечение питанием за счет средств бюджета Белозерского района, не позднее 10 дней со дня наступления таких обстоятельств.

20. При обнаружении обстоятельств, влекущих прекращение права обучающегося на получение питания за счет средств бюджета Белозерского района, руководитель общеобразовательного учреждения издает приказ о прекращении питания обучающегося за счет средств бюджета Белозерского района в течение двух рабочих дней с момента обнаружения таких обстоятельств. Обеспечение питанием за счет средств бюджета Белозерского района прекращается со дня, следующего за днем издания приказа о прекращении обеспечения питанием обучающегося за счет средств бюджета Белозерского района.

21. Заявитель имеет право подать жалобу на решение о назначении питания, об отказе в назначении питания действия (бездействия) общеобразовательного учреждения, а так же на должностных лиц общеобразовательного учреждения, в соответствии с действующим законодательством.

22. Одному из родителей (законному представителю) обучающегося получающего начальное общее образование с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в муниципальном общеобразовательном учреждении в период капитального ремонта здания, в случае, если горячее питание не организовано, за счет средств бюджета Белозерского района выплачивается денежная компенсация на обеспечение горячим питанием в размере 20,57 рубля за один учебный день. Предоставление денежной компенсации осуществляется в соответствии с разделом III настоящего Порядка, с учетом особенностей, установленных настоящим пунктом, а также абзацем четвертым пункта 5 Порядка.

23. Раздел II Порядка не распространяется на случаи предусмотренные разделами III и IV настоящего Порядка.

Раздел III. Предоставление денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся из малоимущих семей, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому,

24. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, (далее - обучающиеся с ОВЗ) и обучающимся из малоимущих семей, осваивающим основные общеобразовательные программы на дому в общеобразовательных учреждениях предоставляется денежная компенсация на обеспечение бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед).

25. Денежная компенсация предоставляется родителям (законным представителям), проживающим совместно с обучающимся с ОВЗ, обучающимся из малоимущей семьи, осваивающим основные

общеобразовательные программы на дому в общеобразовательных учреждениях.

26. Денежная компенсация выплачивается одному из родителей (законных представителей) обучающегося с ОВЗ, обучающегося из малоимущей семьи (далее - заявитель) в размере 20,57 рубля за один учебный день обучения на дому.

Размер денежной компенсации, указанный в настоящем пункте, ежегодно с 1 января подлежит индексации на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

27. Для получения денежной компенсации заявитель, проживающий совместно с обучающимся с ОВЗ, обучающимся из малоимущей семьи, ежегодно до окончания текущего учебного года обращается в общеобразовательное учреждение с заявлением о предоставлении денежной компенсации согласно приложению к настоящему Порядку.

В случае возникновения оснований для получения денежной компенсации в течение учебного года заявление представляется с даты возникновения данных оснований.

28. Для предоставления денежной компенсации заявитель представляет в общеобразовательное учреждение следующие документы:

- 1) заявление согласно приложению к настоящему Порядку;
- 2) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 3) копию документа, подтверждающего место пребывания (жительства) заявителя на территории Белозерского района;
- 4) сведения о банковских реквизитах и номере лицевого счета заявителя, открытого в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя.

Копии документов предоставляются вместе с подлинниками или с заверенной копией в установленном порядке. Документы, указанные в настоящем пункте, предоставляются в общеобразовательное учреждение посредством электронных связи путем направления на электронную почту, указанную на официальном сайте соответствующего общеобразовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, письмом по средствам услуг почтовой связи или лично.

29. Решение о назначении денежной компенсации оформляется распорядительным актом общеобразовательного учреждения в течение 5 рабочих дней со дня представления заявителем документов, указанных в пункте 28 настоящего Порядка, при отсутствии оснований для отказа в назначении денежной компенсации.

30. Общеобразовательное учреждение принимает решение об отказе в назначении денежной компенсации в случае, если:

- 1) для получения денежной компенсации обратилось лицо, не относящееся к категории граждан, указанных в пунктах 24-25 настоящего Порядка;

2) заявителем представлен неполный пакет документов, указанных в пункте 28 настоящего Порядка;

3) в представленных заявителем документах содержатся недостоверные сведения. Решение об отказе в назначении денежной компенсации оформляется распорядительным актом общеобразовательного учреждения. Копия распорядительного акта об отказе в назначении денежной компенсации направляется заявителю по средствам почтовой связи, либо иным способом позволяющим подтвердить факт вручения в течение 5 рабочих дней с даты подачи заявления с указанием причины отказа.

31. В случае принятия общеобразовательным учреждением решения о предоставлении денежной компенсации ее выплата устанавливается:

1) с начала учебного года и до окончания текущего учебного года для обучающихся с ОВЗ, обучающихся из малоимущих семей на основании образовательных отношений между заявителем и общеобразовательным учреждением в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому;

2) со дня, следующего за днем обращения заявителя за данной выплатой (за фактические учебные дни обучения на дому в текущем месяце) и до окончания текущего учебного года для обучающихся с ОВЗ, обучающихся из малоимущих семей на основании образовательных отношений между заявителем и общеобразовательным учреждением, в случае наступления обстоятельств указанных в пункте 24 настоящего Порядка.

32. Предоставление денежной компенсации осуществляется общеобразовательным учреждением ежемесячно в течение текущего учебного года до 20 числа месяца, следующего за месяцем, за который она предоставляется.

33. Денежная компенсация выплачивается исходя из количества учебных дней обучения на дому, обучающегося с ОВЗ, обучающегося из малоимущей семьи, установленных локальными актами общеобразовательного учреждения.

34. Предоставление денежной компенсации осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя.

35. Предоставление денежной компенсации прекращается со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 39 настоящего Порядка, и выплачивается за фактические учебные дни обучения на дому в текущем месяце.

36. Денежная компенсация, излишне выплаченная заявителю вследствие непредставления или несвоевременного представления необходимых сведений, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит удержанию из сумм последующих денежных компенсаций в соответствии с пунктом 37 настоящего Порядка, а при прекращении выплаты денежной компенсации возмещается получателем (по согласованию) добровольно.

37. Удержание излишне выплаченной суммы денежной компенсации производится при получении согласия заявителя в сроки, установленные

уведомлением общеобразовательного учреждения. В случае не предоставления заявителем согласия в установленные уведомлением сроки удержание излишне выплаченных сумм из сумм последующих денежных компенсаций производится в соответствии с пунктом 38 настоящего Порядка.

38. В случае отказа заявителя от удержания излишне полученной суммы денежной компенсации из сумм последующих денежных компенсаций или от ее добровольного возврата она подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

39. Основаниями для прекращения выплаты денежной компенсации являются:

- 1) изменение формы обучения обучающегося с ОВЗ, обучающегося из малоимущей семьи;
- 2) смерть заявителя;
- 3) лишение или ограничение родительских прав (прекращение прав и обязанностей опекуна или попечителя) заявителя;
- 4) прекращение образовательных отношений между заявителем и образовательной организацией;
- 5) выбытие обучающегося с ОВЗ, из образовательного процесса на длительное лечение в течение учебного года на основании распорядительного акта общеобразовательного учреждения;
- 6) обращение заявителя с заявлением о прекращении выплаты денежной компенсации;
- 7) прекращение права обучающегося из малоимущей семьи на выплату денежной компенсации.

40. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 39 настоящего Порядка, заявитель обязан сообщить о таких обстоятельствах в общеобразовательное учреждение в течение 5 календарных дней со дня их наступления, за исключением подпункта 2 пункта 39 настоящего Порядка.

41. Денежная компенсация исчисляется из расчета количества дней обучения обучающегося с ОВЗ, обучающегося из малоимущей семьи согласно учебному плану обучающегося, за исключением выходных, праздничных дней и каникулярного времени, нахождения обучающегося с ОВЗ, обучающегося из малоимущей семьи в организациях отдыха и оздоровления, санаториях (во вне каникулярный период), в организациях, предоставляющих услуги по реабилитации, на стационарном лечении в организациях здравоохранения, а также в других организациях, в которых обучающийся находится на полном государственном обеспечении.

42. Денежная компенсация рассчитывается с учетом стоимости бесплатного двухразового горячего питания обучающихся с ОВЗ, обучающихся из малоимущих семей в общеобразовательных учреждениях на одного обучающегося в день.

43. Ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным руководители общеобразовательных учреждений, направляют в Отдел образования Администрации Белозерского района списки обучающихся, имеющих право на получение денежной компенсации, утвержденные

распорядительным актом общеобразовательного учреждения, с указанием количества дней для исчисления суммы денежной компенсации.

44. Выплата денежной компенсации осуществляется Отделом образования Администрации Белозерского района ежемесячно до 25 числа месяца, следующего за отчетным, путем перечисления денежных средств на банковский счет заявителя обучающегося с ОВЗ, обучающегося из малоимущей семьи.

45. Отдел образования Администрации Белозерского района несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за перечисления денежных средств на банковский счет заявителя обучающегося с ОВЗ, обучающегося из малоимущей семьи.

46. Заявитель имеет право подать жалобу на решение в назначении денежной компенсации, об отказе в назначении денежной компенсации, действия (бездействия) общеобразовательного учреждения, а так же на должностных лиц общеобразовательного учреждения, в соответствии с действующим законодательством.

Раздел IV. Обеспечение бесплатным питанием в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка) обучающихся из малоимущих семей, а также детей с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих основные общеобразовательные программы начального общего, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

47. Обучающиеся из малоимущих семей, а также обучающиеся с ОВЗ, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обеспечиваются бесплатным питанием в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка) (далее - сухого пайка).

48. Предоставление бесплатного питания в виде сухого пайка осуществляется в учебные дни в зависимости от режима работы общеобразовательного учреждения, установленного распорядительным актом общеобразовательного учреждения, не более чем на срок действия освоения основных общеобразовательных программ начального общего, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования (далее - образовательные программы) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

49. Перечень и нормы предоставления продуктов, входящих в состав бесплатного питания в виде сухого пайка, должны соответствовать среднесуточным наборам продуктов, определенным в приложении № 8 к Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.4.5.2409-08

«Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 года №45.

50. Право на получение сухого пайка имеют обучающиеся из малоимущих семей, а также обучающиеся с ОВЗ, осваивающие образовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий общеобразовательных учреждений.

51. Обучающиеся из малоимущих семей, а также обучающиеся с ОВЗ, осваивающие образовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, обеспечиваются сухими пайками на весь период обучения в соответствии с распорядительным актом общеобразовательного учреждения, исходя из стоимости горячего питания в день 20,57 рубля в день.

52. Решение об обеспечении бесплатным питанием в виде сухого пайка оформляется распорядительным актом общеобразовательного учреждения в течение 5 рабочих дней со дня представления заявителем документов, указанных в пункте 53 настоящего Порядка, при отсутствии оснований для отказа в назначении обеспечения бесплатным питанием в виде сухого пайка.

53. Для предоставления сухого пайка один из родителей (законных представителей) обучающегося из малоимущей семьи, а также обучающегося с ОВЗ, осваивающих образовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, представляет в общеобразовательное учреждение:

1) заявление об обеспечении сухим пайком согласно приложению к настоящему Порядку;

2) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность законного представителя. Копия указанного документа предоставляется вместе с подлинником или заверенной копией в установленном порядке.

Документы, указанные в настоящем пункте, предоставляются в общеобразовательное учреждение посредством электронных связи путем направления на электронную почту, указанную на официальном сайте соответствующего общеобразовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», письмом по средствам услуг почтовой связи или лично.

54. Общеобразовательное учреждение принимает решение об отказе в обеспечении бесплатным питанием в виде сухого пайка в случае, если:

1) для обеспечения бесплатным питанием в виде сухого пайка обратилось лицо, не относящееся к категории граждан, указанных в пункте 47 настоящего Порядка;

2) заявителем представлен неполный пакет документов, указанных в пункте 53 настоящего Порядка;

3) в представленных заявителем документах содержатся недостоверные сведения.

Решение об отказе в обеспечении бесплатным питанием в виде сухого пайка оформляется распорядительным актом общеобразовательного учреждения. Копия распорядительного акта об отказе в назначении денежной компенсации направляется заявителю по средствам почтовой связи, либо иным способом позволяющим подтвердить факт вручения в течение 5 рабочих дней с даты подачи заявления с указанием причины отказа.

55. Родители (законные представители) уведомляют в письменном виде руководителя общеобразовательного учреждения, если ребенок льготной категории временно не обучается по причине болезни, лечения в организациях здравоохранения, реабилитационных мероприятиях в учреждениях санаторного типа системы здравоохранения или социального обслуживания и не может осуществлять образование на дому с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Общеобразовательное учреждение в течение 5 рабочих дней с момента получения уведомления издает распорядительный акт о приостановлении предоставления бесплатного питания в виде сухого пайка.

Предоставление бесплатного питания в виде сухого пайка приостанавливается с момента возникновения обстоятельств в абзаце первом настоящего пункта.

Возобновление предоставления обучающемуся с ОВЗ питания в виде сухого пайка осуществляется со следующего дня после предоставления родителями (законными представителями) справки о выздоровлении или другого документа, подтверждающего уважительную причину и сроки его отсутствия на основании распорядительного акта общеобразовательного учреждения. Родители (законные представители) получают сухой паек в столовых общеобразовательных учреждений, за которыми закреплены обучающиеся из малоимущих семей и обучающиеся с ОВЗ, осваивающие образовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Периодичность и часы выдачи наборов устанавливаются локальным актом общеобразовательного учреждения.

56. Для предоставления обучающимся из малоимущих семей, а также детям с ОВЗ, осваивающим образовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий бесплатного питания в виде продуктового набора руководители общеобразовательных учреждений:

1) утверждают перечень продуктов, входящих в состав продуктового набора, в соответствии с десятидневным меню, согласованным с Кетовским Территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Курганской области;

2) обеспечивают информирование родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления бесплатного питания;

3) принимают документы, указанные в пункте 53 настоящего Порядка, формируют пакет документов и обеспечивают их хранение;

4) принимают приказы о предоставлении, об отказе в предоставлении, приостановлении и возобновлении предоставления сухого пайка;

5) обеспечивают подготовку и ведение табеля обеспечения бесплатным питанием в виде сухого пайка обучающихся из малоимущих семей и обучающихся с ОВЗ, ведомости выдачи сухих пайков;

6) предоставляют по запросу Отдела образования Администрации Белозерского района информацию о предоставлении обеспечения бесплатным питанием в виде сухого пайка обучающимся из малоимущих семей и обучающимся с ОВЗ согласно запрашиваемым формам.

57. Заявитель имеет право подать жалобу на решение о назначении бесплатного питания в виде сухого пайка, об отказе в обеспечении бесплатным питанием в виде сухого пайка, действия (бездействия) общеобразовательного учреждения, а так же на должностных лиц общеобразовательного учреждения, в соответствии с действующим законодательством.

общеобразовательных учреждениях
Белозерского района за счет средств
бюджета Белозерского района

Директору

—
(наименование образовательного учреждения,

ФИО директора)

(ФИО заявителя)
проживающего по адресу:

Конт.

тел. _____

Заявление

Прошу обеспечить моего

(ФИО ребенка /опекаемого, подопечного/, дата рождения) обучающегося,

адрес его регистрации по месту жительства)

обучающегося в

(указать наименование образовательного учреждения)

бесплатным питанием, выплата компенсации, продуктовый набор (сухой паек)
(нужное подчеркнуть)

за счет бюджетных ассигнований бюджета Белозерского района на обеспечение
бесплатным горячим питанием обучающегося, получающего начальное общее
образование в общеобразовательном учреждении.

С порядком предоставления питания за счет средств бюджета Белозерского района ознакомлен (а).

Из пунктов 1,2 выбрать нужный:

1) подтверждаю факт, что я являюсь получателем ежемесячного пособия на ребенка, предоставляемого в соответствии с Законом Курганской области от 31 декабря 2004 года №7 «О пособии на ребенка», на моего ребенка

(Ф.И.О., ребенка, дата его рождения)

2) подтверждаю факт, что мой ребенок обучается по адаптированным основным общеобразовательным программам с задержкой психического развития или адаптированным образовательным программам с умственной отсталостью и посещения группы продленного дня (нужное подчеркнуть);

В целях обеспечения соблюдения норм законодательства о защите персональных данных, о противодействии коррупции, иных нормативных правовых актов Российской Федерации даю согласие на обработку моих персональных данных, а также персональных данных моего ребенка

(Ф.И.О., ребенка, дата его рождения)

с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, а именно на любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а также право на передачу такой информации третьим лицам, а именно Отделу по Белозерскому району ГКУ «Управление социальной защиты населения № 9» по адресу: с. Белозерское, улица Советская №8, в целях получения информации, необходимой для принятия решения об обеспечении моего ребенка питанием в муниципальном общеобразовательном учреждении, в отношении следующих сведений:

- фамилия, имя, отчество заявителя, адрес регистрации по месту жительства, контактный телефон;

- фамилия, имя, отчество ребенка заявителя, дата рождения ребенка, адрес регистрации по месту жительства ребенка;

- фамилия, имя, отчество заявителя, пол, дата рождения, место рождения, сведения о гражданстве, данные паспорта (иного документа,

удостоверяющего личность), адрес места жительства (места пребывания фактического проживания), страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования, контактный телефон, сведения о мерах социальной защиты (поддержки), социальных услугах в рамках социального обслуживания и иных социальных гарантиях и выплатах, предоставляемых за счет средств бюджета Белозерского района в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами, с указанием их вида, условий, способов и форм их предоставления, категорий лиц, имеющих право на получение указанных мер и услуг, а также их возможных объемов в натуральной форме либо денежном выражении и иные сведения, обрабатываемых уполномоченными органами с целью внесения в Единую государственную информационную систему социального обеспечения (ЕГИССО);

- фамилия, имя, отчество ребенка заявителя, пол, дата рождения, место рождения, сведения о гражданстве, данные свидетельства о рождении, адрес места жительства (места пребывания фактического проживания), страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования, сведения о мерах социальной защиты (поддержки), сведения о мерах социальной защиты (поддержки), социальных услугах в рамках социального обслуживания и иных социальных гарантиях и выплатах, предоставляемых за счет средств бюджета Белозерского района в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами, с указанием их вида, условий, способов и форм их предоставления, категорий лиц, имеющих право на получение указанных мер и услуг, а также их возможных объемов в натуральной форме либо денежном выражении и иные сведения, обрабатываемых уполномоченными органами с целью внесения в Единую государственную информационную систему социального обеспечения (ЕГИССО).

Рассмотрение перечисленных в настоящем заявлении персональных данных осуществляется в случаях различных форм учета и отчетности, а также проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами.

Отзыв данного согласия на обработку персональных данных осуществляется путем моего письменного обращения к руководителю

(указать наименование образовательной организации)

в порядке, установленном частью 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

«___» _____ 20__ г. _____ / _____ /

(подпись) (ФИО)